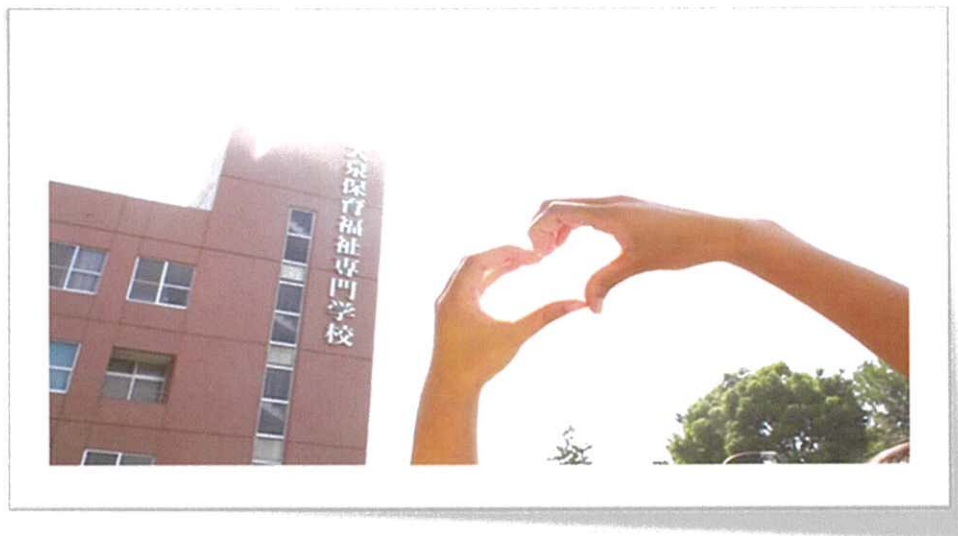




令和 8 年度
実務者研修課程(通信課程)
募 集 案 内



社会福祉法人 三 吉

大泉保育福祉専門学校

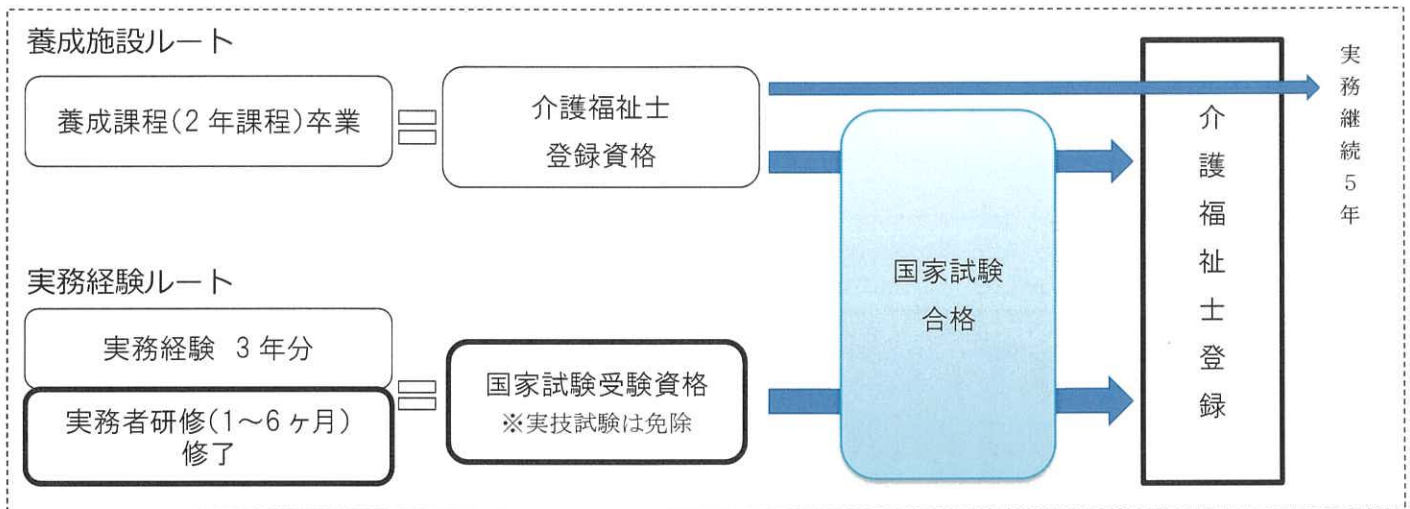
大泉保育福祉専門学校は、27年間の介護福祉士養成教育を土台として、介護実務経験者のための介護福祉士実務者養成施設を平成28年4月に設置しました。

本校では、時代を担う介護福祉士に必要な知識・技術・価値を習得させ、専門職としての技能と教養を培うと共に、介護福祉現場、地域福祉へ貢献し得る人材を育成することを目的としています。

介護福祉士実務者研修とは

介護福祉士実務者研修は、介護福祉士養成施設の行う 1,850 時間(修業年限 2 年以上)のうち、国家資格を取得するのに必要とされる 450 時間以上の教育課程を修めるものです。

平成 28 年度から介護福祉士国家試験の受験資格を得るためには、3 年分の実務経験に加え**実務者研修の修了**が義務づけられました。



実務者研修を受けるメリット

1 介護福祉士国家試験の受験資格が得られます！

介護現場での実務経験 3 年に加え、実務者研修を修了すると介護福祉士国家試験の受験資格が得られます。(実技試験は免除されます)

2 所持資格により、科目の免除があります。

すでに、初任者研修・訪問介護員 1 級～3 級・基礎研修等を修了している方は、受講科目の免除があります。主な免除科目については、募集要項の「科目一覧」を参照してください。

3 科目の免除に伴い、受講期間も短縮されました。

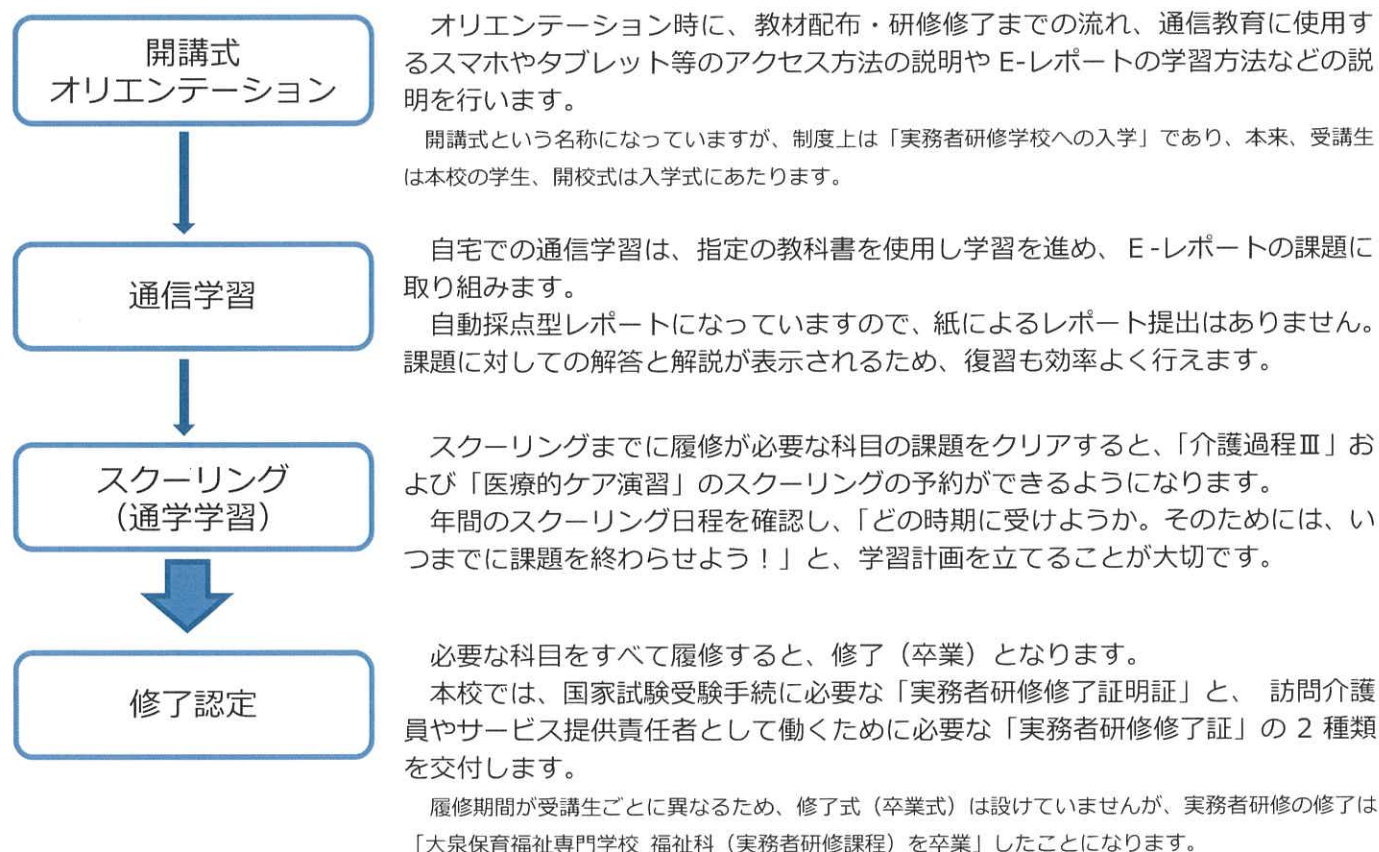
平成 28 年 4 月 1 日施行の改正法により、修了認定には 6 カ月以上必要とされていた履修期間が、科目免除の対象となる方に対しては 1 カ月以上に変更になりました。

4 喀痰吸引や経管栄養の基本研修・演習もできます。

2日間のスクーリング（通学授業）では、口腔内・鼻腔内・気管カニューレ内部の喀痰吸引実技演習と、胃ろう・経鼻の経管栄養の実技演習を各5回以上と、救急蘇生法（1回以上）を、グループワークにて行います。

喀痰吸引等の医療的ケアを、介護の現場で実際に行えるようになるには、「実地研修」を行う必要があります。

実務者研修課程（通信課程）学習の流れ

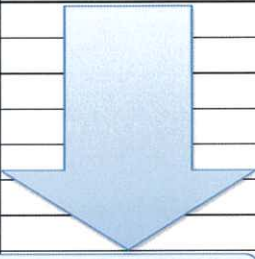
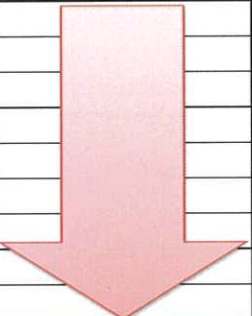


スクーリング（通学授業）

スクーリングの受講には、事前に履修条件の科目を修了する必要があります。

E-レポートは、すべてコンピュータ管理のため、履修条件の科目（つぎの矢印の範囲）をクリアするごとに、直近のスクーリングへの予約ができるようになります。

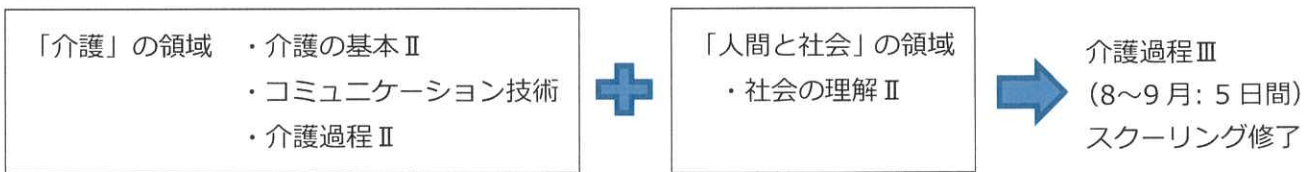
○ 介護過程Ⅲ・医療的ケアの履修条件

	科目No.	科目領域	研修科目	履修条件			
				介護過程Ⅲ	医療的ケア演習		
実務者研修課程 (カリキュラム)	1	人間と社会	人間の尊厳と自立				
	2		社会の理解Ⅰ				
	3		社会の理解Ⅱ				
	4	介護	介護の基本Ⅰ				
	5		介護の基本Ⅱ				
	6		コミュニケーション技術				
	7		生活支援技術Ⅰ				
	8		生活支援技術Ⅱ				
	9		介護過程Ⅰ				
	10		介護過程Ⅱ				
	11		介護過程Ⅲ				
	12		こころとからだのしくみ		発達と老化の理解Ⅰ		
	13				発達と老化の理解Ⅱ		
	14	認知症の理解Ⅰ					
	15	認知症の理解Ⅱ					
	16	障害の理解Ⅰ					
	17	障害の理解Ⅱ					
	18	こころとからだのしくみⅠ					
	19	こころとからだのしくみⅡ					
	20	医療的ケア					
	21	医療的ケア演習					

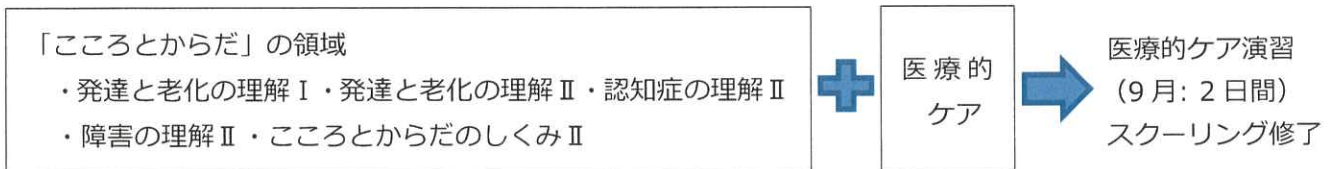
(学習計画の例)

○ 介護職員初任者研修修了者の場合

開講式・オリエンテーション後に、E-レポートで学習を開始。



引き続き、E-レポートで残りの学習を継続。医療的ケア演習のスクーリング受講を目標に、



➡ 「全課程修了」にて「実務者研修修了証」の交付を受ける。(受講期間4カ月)

令和 8 年度 実務者研修課程(通信課程) 募集要項

開講日程

開講時期	受講申込手続きの締切日	開講式・オリエンテーション	受講期間※	定員
6月生	令和8年5月8日(金)	令和8年6月2日(火)	1~6か月	40名

※受講期間について

平成28年4月1日の「社会福祉士及び介護福祉士法等の一部を改正する法律の一部改正」により、介護に関する研修等を修了している人は、修業年限が「1か月以上」に短縮されました。

※在籍期間は、入学月から1年間です。

※令和8年度は、6月生のみの開講となります。

受講料

	講座名	入学金 (税込)	受講料 (税込)	合計	
1	無資格者	21,600円	129,800円	151,400円	
2	介護職員初任者研修修了者		108,200円	129,800円	
3	訪問介護員 研修		3級課程修了者	119,000円	140,600円
4			2級課程修了者	108,200円	129,800円
5			1級課程修了者	70,200円	91,800円
6	喀痰吸引等研修修了者		119,000円	140,600円	
7	介護職員基礎研修修了者		46,440円	68,040円	

○受講料には、ID管理料・教科書等の教材費がすべて含まれています。

科目一覧

科目No.	科目領域	研修科目	履修方法	履修時間数						
				無資格者	喀痰吸引等 研修修了者	初任者研修 修了者	訪問介護養成研修 修了者			介護職員 基礎研修 修了者
							3級課程	2級課程	1級課程	
1	人間と社会	人間の尊厳と自立	通信授業	5	5	免除	免除	免除	免除	免除
2		社会の理解Ⅰ	通信授業	5	5	免除	免除	免除	免除	免除
3		社会の理解Ⅱ	通信授業	30	30	30	30	30	免除	免除
4	介護	介護の基本Ⅰ	通信授業	10	10	免除	10	免除	免除	免除
5		介護の基本Ⅱ	通信授業	20	20	20	20	免除	免除	免除
6		コミュニケーション技術	通信授業	20	20	20	20	20	免除	免除
7		生活支援技術Ⅰ	通信授業	20	20	免除	免除	免除	免除	免除
8		生活支援技術Ⅱ	通信授業	30	30	免除	30	免除	免除	免除
9		介護過程Ⅰ	通信授業	20	20	免除	20	免除	免除	免除
10		介護過程Ⅱ	通信授業	25	25	25	25	25	免除	免除
11		介護過程Ⅲ	面接授業	45	45	45	45	45	45	免除
12		こころとからだのしくみ	発達と老化の理解Ⅰ	通信授業	10	10	10	10	10	免除
13	発達と老化の理解Ⅱ		通信授業	20	20	20	20	20	免除	免除
14	認知症の理解Ⅰ		通信授業	10	10	免除	10	10	免除	免除
15	認知症の理解Ⅱ		通信授業	20	20	20	20	20	免除	免除
16	障害の理解Ⅰ		通信授業	10	10	免除	10	10	免除	免除
17	障害の理解Ⅱ		通信授業	20	20	20	20	20	免除	免除
18	こころとからだのしくみⅠ		通信授業	20	20	免除	20	免除	免除	免除
19	こころとからだのしくみⅡ		通信授業	60	60	60	60	60	免除	免除
20	医療的ケア	医療的ケア	通信授業	50	免除	50	50	50	50	50
21		医療的ケア演習	面接授業	15	免除	15	15	15	15	15
通信授業時間数				405	355	275	375	275	50	50
面接授業時間数				60	45	60	60	60	60	15
合計履修時間数				465	400	335	435	335	110	65

スクーリング日程

介護過程Ⅲ

1日目	8月18日(火)
2日目	8月25日(火)
3日目	8月28日(金)
4日目	9月3日(木)
5日目	9月10日(木)

医療的ケア演習

1日目	9月18日(金)
2日目	9月25日(金)

受講申込み手続き

1. 受講申込書の記入

別紙「令和8年度 大泉保育福祉専門学校 実務者研修課程（通信課程）受講申込書」に黒のボールペンで必要事項を記入のうえ、捺印・証明写真（たて4cm×よこ3cmで6カ月以内のもの）を貼付してください。

2. 確認事項書・誓約書の記入

- ① 確認事項書の「受講料確認表」で、所持資格コードの欄に☑のうえ、該当する受講料の欄に☑し、支払金額を確認してください。
- ② 受講申込者が未成年の場合は、保護者の同意欄に、保護者から署名・捺印を受けてください。
（介護福祉士実務者研修の対象は、16歳以上であればどなたでも受講が可能です。）
- ③ 誓約書の内容を必ず確認のうえ、確認した日の年月日を記入し、署名・捺印をしてください。

3. 受講料の払い込み

※ 受講料の支払いは、銀行振込のみとなります。なお、振込手数料は各自で負担してください。

振込先： 東和銀行 大泉支店 普通預金 768874 福)三吉 大泉保育福祉専門学校

4. 受講申込書に添付する各種証明書類

- ① 身分証明書 1部 (運転免許証の写し、健康保険証の写し、住民票等の公的書類)
- ② 所持している資格証等の写し 1部 (例 介護職員初任者研修修了証等のコピー)
※ 所持資格のある方が対象です。
- ③ 受講料の振込証明等 1部 (振込控、払込金受領証、利用明細等の写し)

上記、①～③の書類は、すべてA4サイズの下紙にコピーし、提出してください。

5. 提出書類チェック表の確認 (確認事項書の下部に記載してあります)

封筒に入れて送付する書類の項目を☑してください。

6. 提出方法 (以下のいずれかの方法で行ってください)

- ① 添付の封筒を使用し、簡易書留で郵送する。
- ② 添付の封筒を使用し、本校事務室に持参する。 ※ 封筒の裏面には、必ず住所・氏名を記入してください。
- ③ 添付の封筒に書類一式を入れ、レターパックで郵送する。

書類送付先

〒370-0525
群馬県邑楽郡大泉町日の出56-2

大泉保育福祉専門学校 宛

学校や各種研修の最新情報を、インスタグラムでもお伝えしています！

社会福祉法人 三 吉

大泉保育福祉専門学校

〒370-0525

群馬県邑楽郡大泉町日の出 56-2

TEL 0276-62-5806 FAX 0276-62-5821



本校は、一般社団法人専門職教育情報機構(KJK)の加盟校です